

Tervetuloa opiskelemaan Ammattiopisto Liven TELMA-koulutukseen

Tässä hyödyllistä tietoa opintojen aloitukseen.

Hyväksymiskirje

Hyväksymiskirje lähetetään opiskelijaksi valituille hakijoille kesäkuun puolivälissä. Siinä kerrotaan mihin koulutukseen ja mihin toimipaikkaan hakija on valittu opiskelijaksi. Hyväksymiskirjeessä kerrotaan miten opiskelupaikan voi vastaanottaa ja mihin mennessä opiskelupaikka tulee vahvistaa. Lisäksi hyväksymiskirjeestä löytyy tietoa ensimmäisen opiskelupäivän alkamisajankohdasta ja mihin osoitteeseen tulee saapua.

Opetushenkilöstön tavoitettavuus ennen opintojen aloitusta

Omasta ryhmästä ollaan yhteydessä aloittavaan opiskelijaan tai aloittavan opiskelijan huoltajaan/kotiväkeen opiskelun aloitusta edeltävällä viikolla. Yhteydenotto tapahtuu joko oman opettajan tai ryhmän ohjaajan toimesta.

Kevään yhteishaussa hakeneille tiedoksi: Oman opetusryhmän henkilöstö on lomalla heinäkuun ajan. Hyväksymiskirjeessä ilmoitetaan opintotoimiston aukioloajat sekä nettisivuiltamme löytyy tietoa Liven palvelupisteen kesän aukioloajoista. Molemmat vastaavat yleisiin opiskelua ja hakuprosessia koskeviin kysymyksiin, kuten kysymyksiin opiskelupaikan vastaanottamisesta tai varasijojen voimassaolosta. Yksityiskohtaisempiin omaa opetusryhmää koskeviin kysymyksiin vastaa oman ryhmän opetushenkilöstö opiskelujen aloitusta edeltävällä viikolla.

Opiskelupäivät

Ammattiopisto Liven TELMA-ryhmissä opiskelupäivät ovat ma-to klo 9-15 ja pe klo 9-13, mikäli yksilöllisesti ei ole muuta sovittu.

Opiskelijoille tarjotaan maksuton lounas opiskelupäivien aikana sekä ma-to lisäksi välipala iltapäivällä. Mahdolliset ruoka-aineallergiat tai muut allergiat tulee ilmoittaa kirjallisesti oman ryhmän opetushenkilöstölle. Osa ravintoloista vaatii lääkärintodistuksen yleisistä erityisruokavalioidista poikkeavista ruoka-allergioista.

Opetusta toteutetaan oppilaitoksen omien tilojen lisäksi oppilaitoksen lähialueilla. Näihin lukeutuvat esim. työharjoittelut, asiointi- ja tutustumiskäynnit ja

osa liikuntatunneista. Tästä syystä opiskelijalla tulee päivittäin olla säänmukainen vaatetus ja varustus.

Toimipaikoissa käytetään pääsääntöisesti sisäkenkiä. Sisäkenkinä voivat olla esim. lenkkarit tai kävelykengät.

Poissaolot

Poissaoloista ilmoitetaan omalle opettajalle. Opettajan luvalla voi olla poissa 1-3 päivää. Yli kolmen päivän sairaslomasta pitää opettajalle esittää sairauslomatodistus. Muista poissaoloista tulee sopia etukäteen opettajan kanssa. Yli kolmen päivän pituisista poissaoloista päättää koulutuspäällikkö ja anomus tehdään Wilman kautta.

Taksikyydit

Mikäli opiskelija tarvitsee taksikyytiä opistolle, viipymättä yhteys kunnan sosiaalityöntekijään hyväksymiskirjeen saatuanne. Taksikyydeistä huolehtivat vanhemmat, huoltajat tai asumisyksikkö, sekä taksien tilaamisen, että niiden perumisen osalta esim. opiskelijan ollessa sairaana.

Taksikyydit kannattaa tilata hyvissä ajoin. Opiskelun aloitusta edeltävällä viikolla voi taksiyhtiölle ilmoittaa myös ryhmän puhelinnumeron, johon taksi voi ilmoittaa myöhästymisistä tms. Ryhmän puhelinnumeron saatte tietoonne opiskelun aloitusta edeltävällä viikolla.

Taksikyytejä käyttäviä opiskelijoita tullaan vastaan takseille ja heidät saatetaan takseille ensimmäisenä koulupäivänä ja muulloinkin opiskelijan toimintakyvyn ja tarpeen mukaan.

Bussia käyttävällä opiskelijalla saattaa olla oikeus koulumatkatukeen. Asian voi tarkistaa oman kunnan palveluohjaajalta tai Kelasta.

Lääkitys koulupäivän aikana

Mikäli opiskelija tarvitsee opetushenkilöstön apua lääkkeen ottamiseen tai säilyttämiseen opiskelupäivän aikana, huoltajien tulee toimittaa opetushenkilöstölle selkeät kirjalliset ohjeet käytettävistä lääkkeistä, niiden määristä, antovasta ja vaikutuksista opiskelijaan (esim. vireystilaan).

Tarvittavat lääkkeet tulee toimittaa opistolle ja sopia lääkkeenannon toteuttamisesta opettajan kanssa. Lääkkeenantoa koskevista muutoksista tulee myös ilmoittaa kirjallisesti.

Opettaja tai ohjaaja perehdyttää ryhmän muun opetushenkilöstön opiskelijan lääkkeenantoon huoltajalta saatujen ohjeiden mukaisesti.

Terveydenhoito, opiskeluhuolto ja vakuutus

Sairastumisissa ja tapaturmissa opiskelija käyttää ensisijaisesti oman kotikuntansa terveydenhoitopalveluita. Mikäli opiskelijalla on jo olemassa olevat hoitokontaktit, terapeutit yms., opiskelija käyttää niitä myös opiskelun aikana ensisijaisesti terveyteensä liittyvissä asioissa.

Oppilaitoksen sijaintikunta järjestää opiskeluhuoltopalvelut. Opiskeluhuolto tekee ennakoivaa moniammatillista työtä, avustaa hoitokontaktien luomisessa ja pitää vastaanottoa isommissa toimipaikoissa tiettyinä päivinä viikossa.

Nettisivuiltamme löytyvät opiskeluhuollon yhteystiedot ja vastaanottoajat www.livesaatio.fi/opiskelijan-opas kohdasta "tukea opiskeluun ja oppimiseen".

Pienemmissä toimipaikoissa tehdään yhteistyötä kunnan terveydenhoitajan, psykologin ja/tai kuraattorin kanssa tarpeen mukaan, ilman säännöllisiä vastaanottoaikoja.

Opiskelijoilla on opiskelupäivinä ja –ajalla voimassa oleva tapaturmavakuutus. Vakuutus kattaa myös oppilaitoksen ja kodin väliset matkat. Opettaja tekee ilmoituksen vakuutusyhtiölle opiskelupäivän aikana tai kotimatalla tapahtuvasta tapaturmasta.

Wilma

Opiskelija ja huoltaja saavat tunnukset Wilmaan opintojen alettua. Opiskelijan ja huoltajien yhteystiedot tulee pitää ajan tasalla ja päivittää tarvittaessa. Wilmassa annetaan suostumus (kyllä/ei) mm. valokuvaamiseen ja talon autolla kuljettamiseen. Wilman kautta tiedotetaan opiskelijoita/huoltajia koko ammatitopiston opiskelijoita koskevista olennaisista asioista. Opettaja kirjaa Wilmaan opiskelijan poissaolot.

Sähköposti, Ms Office365

Opiskelijoilla on mahdollisuus käyttää toimintakykynsä mukaisesti Microsoftin Office365-ohjelmia. Opiskelija saa tunnukset omalta vastuopettajaltaan opintojen alettua.

Aamutoiminta

Järjestämme kotona asuville opiskelijoille ohjattua aamutoimintaa ennen koulupäivien alkua klo 7.30-9.00. Aamutoimintaan tarvitaan kunnalta maksusitoumus, joten pikaisesti hyväksymiskirjeen jälkeen yhteys kunnan sosiaalityöntekijään, mikäli aamutoiminnalle on tarvetta.

Lisätietoa aamutoiminnasta löytyy www.livesaatio.fi/hakijalle/telma-koulu-tus/aamu-ja-iltapaivatoiminta

Aamutoimintaa ei järjestetä ensimmäisenä opiskelupäivänä, silloin saavutaan opistolle hyväksymiskirjeessä ilmoitettuna aikana.

Iltapäivätoiminta

Kunnat järjestävät iltapäivätoimintaa sitä tarvitseville huomioiden henkilön toimintakyky ja tuen tarve. Iltapäivätoiminta voidaan toteuttaa esim. kunnan omissa toimintayksiköissä tai ostopalveluna yksityiseltä palveluntuottajalta. Mikäli iltapäivätoiminnalle on tarvetta, olkaa yhteydessä oman kunnan sosiaalityöntekijään lisätietoja ja maksusitoumusta varten.

Tällä hetkellä Ammattiopisto Liven Leppävaaran ja Vantaan toimipaikkojen tiloissa iltapäivätoimintaa toteuttaa Kotipalvelu Mehiläinen. Kunnan maksusitoumus tarvitaan tähän toimintaan osallistumiseen.