

Laatimispäivä
19.9.2023

| | |
|--|--|
| 1 Rekisterinpitäjä | Live-säätiö sr Kiannonkatu 2 02650 Espoo |
| 2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa | Yhteyshenkilö: Jenni Parviainen jenni.parviainen@inlive.fi |
| 3 Tietosuojavastaa-va | Tietosuojavastaaava / Privaon Oy tietosuoja@inlive.fi |
| 4 Rekisterin nimi | Live-säätiön Howspace kuntoutus-, oppimis- ja kehitysalusta |
| 5 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyperusteet | Tämä seloste kuvaa henkilötietojen käsittelyä yleisellä tasolla howspace-alustalla. Henkilötietojen käsittelyn perusteista ja tarkoituksista annetaan tietoa toiminta- ja palvelukohtaisissa tietosuojaselosteissa. Live-säätiö käsittelee henkilötietoja seuraaviin käyttötarkoituksiin howspace-alustan yhteydessä: - kuntoutuksen toteuttaminen - työllistymis- ja valmennuspalveluiden toteuttaminen - yhteistyöalusta Live-säätiö sr:n palveluita toteuttaessa - ammatillisen koulutuksen sähköinen oppimisympäristö - koulutuspalveluiden toteuttaminen - toiminnan kehittäminen ja arviointi |
| 6 Rekisterin tietosisältö | Howspace-alustalle tallennetaan seuraavia tietoja käyttäjistä: <ul style="list-style-type: none"> • Etunimi, sähköpostiosoite • Käyttäjän itsensä tallentamat tiedot: tehtävien, vastauksien ja viestien yhteydessä jaetut tiedot, mukaan lukien valokuvat, videot ja ääniviestit • Käyttäjä voi tallentaa myös toimintakykyyn ja hyvinvointiin liittyviä tietoja |
| 7 Säännönmukaiset tietolähteet | Tiedot kerätään lähtökohtaisesti rekisteröidyltä itseltään. |
| 8 Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojensiirrot | Live-säätiö ei luovuta rekisteröityjen henkilötietoja ulkopuolisille tahoille ilman rekisteröidyn suostumusta tai lakisääteistä tiedonantovelvoitetta. Howspace Oy toimii henkilötietojen käsittelijänä, jonka kanssa Live-säätiö on tehnyt henkilötietojen käsittelyä koskeva sopimus. Howspace Oy saa käsitellä henkilötietoja vain sopimuksessa sovittuihin tarkoituksiin ja sovituilla tavoilla. |
| 9 Profilointi | Tietoja ei käytetä profilointiin tai muuhun automaattiseen päätöksentekoon. |
| 10 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle | Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle |
| 11 Rekisterin suo-jauksen periaatteet | Pääkäyttäjät hallinnoi työtilojen luomista. Käyttäjäroolit määritetään työtehtävien mukaisesti. Pääsyoikeuksien hallintaprosessi on määritelty. Live-säätiö on määrit- |

Laatimispäivä
19.9.2023

| | |
|--|--|
| | <p>tänyt tietosuojaperiaatteiden mukaiset toimintatavat, jotka on ohjeistettu ja koulutettu työtilakohtaisille pääkäyttäjille. Työtilakohtainen pääkäyttäjä on vastuussa työtilan hallinnasta. Järjestelmässä on käytössä kaksivaiheinen tunnistautuminen.</p> <p>Howspace-alustalla käytyjä live-keskusteluja ei tallenneta. Howspace-alustalla käytetään lähtökohtaisesti sähköiseen alustaan sisältyviä ominaisuuksia (esim. etäkokoukset) ja sisällöt tuodaan alustalle ohjeistetulla, suunnitellulla ja hallitulla tavalla.</p> <p>Käytössä on arkaluonteiseksi luokitellun tiedon tietoturvakäytännöt. Kaikki henkilötiedot on salattu sekä siirrossa että levossa.</p> |
| 12 Säilytysajat | Henkilötietoja säilytetään vain sen ajan, kun se on käyttötarkoituksen perusteella tarpeellista. Tietojen säilytysajat määritetään toiminto- ja palvelukohtaisesti. Howspace-alustan osalta säilytysaikaa hallitaan työtilakohtaisesti ja tarpeettomat työtilat poistetaan tai arkistoidaan. Työtilojen poistoprosessi on määritetty. Varmuuskopioita säilytetään 12 kuukautta ja lokitietoja 90 päivää. |
| 13 Tarkastusoikeus | <p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että ei käsitellä. Rekisteröidyn pyytäessä rekisterinpitäjän on yleensä toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista.</p> <p>Tarkastuspyyntö esitetään kirjallisesti tarkastuspyyntö-lomakkeella rekisterin yhteyshenkilölle. Lomake löytyy osoitteesta https://www.livesaatio.fi/tietosuoja/ Rekisteröidyn henkilöllisyys varmistetaan ennen tietojen antamista.</p> |
| 14 Oikeus vaatia tiedon korjaamista | <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisteröidyn tulee esittää oikaisuvaatimus kirjallisesti oikaisuvaatimus-lomakkeella rekisterin yhteyshenkilölle tai opintotoimistoon. Lomake löytyy osoitteesta https://livesaatio.fi/tietosuoja/</p> |
| 15 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet | <p>Rekisteröidyllä on käsittelyperusteen mukaiset oikeudet: oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä, oikeus käsittelyn rajoittamiseen ja oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen sekä tietyissä tilanteissa oikeus pyytää tietojensa poistamista. Silloin, kun käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa milloin tahansa. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta käsittelyn lainmukaisuuteen ennen suostumuksen peruuttamista.</p> <p>Tietosuojaan liittyvissä asioissa voi olla yhteydessä Live-säätiön tietosuojavastavaan: tietosuoja@inlive.fi</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos henkilötietojen käsittelyssä on rikottu EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (2016/679). Valitukset osoitetaan Tietosuojavaltuutetulle.</p> <p>Tietosuojavaltuutettu PL 800, 00521 Helsinki tietosuoja@om.fi Vaihde: 029 56 66700 Lisätietoja https://www.tietosuoja.fi/</p> <p>Lisätietoja oikeuksistasi ja Live-säätiön tietosuojan käytänteistä löydät osoitteesta https://www.livesaatio.fi/tietosuoja/</p> |